



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. H. Agus Salim Painan Telp. (0756) 21602 fax(0756)21502
Email : diknaspessel@yahoo.co.id / diknaspessel@gmail.com
Web : <http://www.diknas-pessel.org>

Nomor : 424/1190/DPK-GTK.05/2019

Painan, 04 Juli 2019

Lamp : -.-

Hal : **Permintaan Usulan Bahan Tunjangan
Profesi Guru dan Tambahan Penghasilan
Guru (Non Sertifikasi) untuk Triwulan II
Tahun 2019**

Kepada,

Yth : 1. Kepala UPT TK, SD dan SMP
2. Pengawas TK, SD dan SMP
3. Koordikcam
Se- Kabupaten Pesisir Selatan

Di

Tempat

Dengan hormat,

Berdasarkan Permendikbud Nomor 33 Tahun 2018 tentang petunjuk Teknis Penyaluran Tunjangan Profesi Guru dan Tunjangan Tambahan Penghasilan Guru PNSD (Non Sertifikasi), maka untuk itu kami minta pada saudara untuk membuat bahan usulan penerima tunjangan guru triwulan II tahun 2019 dengan ketentuan Sebagai berikut :

A. Tunjangan Profesi Guru

1. Daftar Usulan nama guru Calon Penerima Tunjangan Profesi Guru sesuai dengan format terbaru (contoh terlampir) secara kolektif
2. Rekap Absen DHGTK Triwulan II (April, Mei, dan Juni) tahun 2019 yang ditandatangani kepala sekolah dan diketahui pengawas (kolektif) dan lampirkan rekap absen pendukung yaitu rekap absen finger print bagi yang menggunakan absen finger disekolah atau rekap absen manual bagi sekolah yang masih menggunakan absensi manual.
3. Info GTK terbaru triwulan II Asli pakai materai 6000 ditandatangani guru bersangkutan
4. **Foto copy rekening BPD aktif (rekening Gaji)**
5. Surat pernyataan tanggungjawab Mutlak (SPTJM) triwulan II dibuat oleh yang bersangkutan pakai materai 6000 :
 - a. Guru TK, SD dan SMP diketahui Kepala Sekolah
 - b. Kepala TK dan SD diketahui pengawas TK, SD
 - c. Kepala SMP, Wakil SMP, Kepala Labor dan Kepala Pustaka diketahui oleh pengawas
 - d. Pengawas SLTP/SM di ketahui Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
(khusus pengawas lampirkan laporan pengawas triwulan II)

6. Bagi guru yang sakit, izin dan cuti haji lampirkan surat izin dari pejabat yang berwenang, sedangkan guru yang pensiun lampirkan SK pensiun.
7. Ketentuan warna map plastik transparant : TK = Kuning, SD = Merah, SMP = Biru
8. **Daftar Usulan nama guru Calon Penerima Tunjangan Profesi Guru direkap secara kolektif atau keseluruhan mulai dari TK,SD dan SMP di masing-masing Kecamatan dalam file Excel dan soft copy di simpan ke CD-RW**
9. Bahan di serahkan ke Dinas Pendidikan & Kebudayaan sebanyak 1 rangkap, menggunakan map plastik persekolah dan masing masing bahan guru per individu diberi batas dengan menggunakan kertas berwarna merah, urutan bahan berdasarkan syarat di surat warna jilid sama dengan tahun sebelumnya, dan mohon di arsipkan 1 rangkap disekolah.

B. Tunjangan Tambahan Penghasilan Guru (Non Sertifikasi)

> Kriteria Guru Penerima :

1. Memiliki NUPTK;
2. Guru PNSD yang tidak memiliki sertifikat pendidik;
3. Pendidikan minimal S1, dan sudah penyesuaian ijazah
4. Minimal golongan III
5. Guru PNSD yang mengajar pada satuan pendidikan di bawah binaan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan jenjang pendidikan TK, SD dan SMP termasuk guru mapel PAI.
6. Untuk guru PAI adalah guru yang diangkat dibawah Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Pesisir Selatan

> Ketentuan bahan :

1. Daftar Usulan nama guru Calon Penerima Tunjangan Tambahan Penghasilan (Non Sertifikasi) sesuai dengan contoh terlampir
2. Rekap Absen DHGTK Triwulan II (April, Mei dan Juni) tahun 2019 yang ditandatangani kepala sekolah dan diketahui pengawas (kolektif) dan lampirkan rekap absen pendukung yaitu rekap absen finger print bagi yang menggunakan absen finger disekolah atau rekap absen manual bagi sekolah yang masih menggunakan absensi manual.
3. Surat pernyataan tidak memiliki sertifikat pendidik pakai materai 6000 diketahui oleh kepala sekolah
4. SK Pangkat terakhir
5. Foto copy rekening BPD aktif (rekening Gaji)
6. Bagi guru yang sakit, izin dan cuti haji lampirkan surat izin dari pejabat yang berwenang, sedangkan guru yang pensiun lampirkan SK pensiun.
7. Ketentuan warna map plastik : TK = Kuning, SD = Merah, SMP = Biru
8. **Bahan di serahkan ke Dinas Pendidikan & Kebudayaan sebanyak 1 rangkap, masing masing bahan guru per individu diberi batas dengan menggunakan kertas berwarna merah, urutan bahan berdasarkan syarat di surat, warna jilid sama dengan tahun sebelumnya, dan mohon di arsipkan 1 rangkap disekolah.**


Titik tempat pengumpulan bahan tunjangan guru :

N o	Kecamatan	Sekolah Tempat Pengumpulan Bahan Tunjangan	Tanggal Penjemputan bahan tunjangan
1	Koto XI Tarusan	SDN 04 Nanggalo	10 Juli 2019
2	Bayang	SDN 05 Pasar Baru	10 Juli 2019
3	Bayang Utara	SDN 01 Asam Kumbang	10 Juli 2019
4	IV Jurai	SDN 08 Painan Selatan	10 Juli 2019
5	Batang Kapas	SDN 21 Limau Sundai	10 Juli 2019
6	Sutera	SDN 15 Lansano	10 Juli 2019
7	Lengayang	SDN 27 Pasar Kambang	11 Juli 2019
8	Ranah Pesisir	SDN 01 Balai Selasa	11 Juli 2019
9	Linggo Sari Baganti	Kantor Kordikcam	11 Juli 2019
10	Pancung Soal	SDN 10 Pancung Soal	11 Juli 2019
11	Airpura	SDN 04 Airpura	11 Juli 2019
12	Basa Ampek Balai	SDN 02 Pasar Bukit	11 Juli 2019
13	Ranah Ampek Hulu	SDN 03 Pulaui	11 Juli 2019
14	Lunang	SDN 05 Lunang	11 Juli 2019
15	Silaut	SDN 01 Silaut	11 Juli 2019

Demikianlah surat ini disampaikan atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

a.n Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Pesisir Selatan,
Sekretaris,




SUHENDRI, S.Pd. M.Si
NIP. 19670723 199512 1 001

Tembusan disampaikan kepada Yth :

1. Bupati Pesisir Selatan (sebagai laporan)
2. Kepala BPKD Kab. Pesisir Selatan
3. Arsip.....

**FORMAT USULAN TUNJANGAN PROFESI GURU PNSD
PERIODE TRIWULAN II TAHUN 2019**

NO	NUPTK	NRG	Nama	NIP	GOL	PENDIDIKAN TERAKHIR	TEMPAT TUGAS	KECAMATAN	MAPEL	NO REKENING BPD AKTIF (REK GAJI)	JUMLAH JAM MENGAJAR	NO HP	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1													
2													
3													
4													
5													
6													

NB : Penting!!!

- 1 Pengisian NUPTK, NRG, NIP harap isi dengan teliti supaya tidak salah dalam penulisannya (diketik tidak pakai spasi)
- 2 Contoh pengetikan gol : II/A, III/A, IV/A
- 3 No HP wajib di isi untuk menghubungi guru ybs bila ada kekurangan data

..... 2019
Kepala Sekolah,

.....
NIP.