



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. H. Agus Salim Painan Telp. (0756) 21602 fax(0756)21502

Website : <http://disdik.pesisirselatan.go.id> Email : info@disdik.pesisirselatan.go.id

Nomor : 424/2578 /DPK-GTK.05/2020

Painan, 15 Oktober 2020

Lamp : 1 (satu) eks

Hal : **Permintaan Bahan Tunjangan Profesi Guru (TPG) PNSD
dan Tunjangan Tambahan Penghasilan Guru (Non Sertifikasi)
PNSD untuk Triwulan III Tahun 2020**

Kepada,

- Yth. 1. Kepala TK se-Kab. Pesisir Selatan
2. KepalaUPT SD se-Kab. Pesisir Selatan
3. KepalaUPT SMP se-Kab. Pesisir Selatan
4. Pengawas TK/SD/SMP se-Kab. Pesisir Selatan

Di

Tempat

Dengan hormat,

Sehubungan dengan pembayaran Tunjangan Profesi Guru (TPG) dan Tambahan Penghasilan Guru (Non Sertifikasi) untuk triwulan III tahun 2020, maka untuk itu kami minta pada saudara untuk melengkapi kelengkapan administrasi bahan usulan penerima tunjangan guru tersebut dengan ketentuan sebagai berikut :

A. Ketentuan Bahan Tunjangan Profesi Guru:

1. **Daftar verifikasi Penerima Tunjangan Profesi Guru yang sudah terverifikasi kebenaran persyaratannya dan dipertanggungjawabkan oleh Kepala Sekolah/Pengawas dengan Surat Pertanggungjawaban Mutlak di atas Materai 6000, (kolektif).**
 - **TK dan SD file soft copy masing masing sekolah rekap di kecamatan (sesuai contoh format terlampir)**
 - **SMP direkap oleh SMP Negeri 1 Kecamatan masing masing**
 - **File soft copy yang sudah direkap kirimkan ke email : disdikbud.ptk@gmail.com (kolektif per Kecamatan bukan per sekolah)**
2. **Data Kehadiran Guru, Aplikasi Daftar Hadir Guru dan Tenaga Kependidikan (DHGTK) bulan Juli, Agustus dan September tahun 2020 yang ditandatangani kepala sekolah dan diketahui pengawas (kolektif)**
3. **SPTJM dapodik semester I tahun ajaran 2020/2021 yang ditandatangani kepala sekolah pakai materai 6000 dan diketahui pengawas**
4. **Surat Pernyataan Tanggungjawab Mutlak (SPTJM) Penerima TPG TRIWULAN III TAHUN 2020 pakai materai 6000 :**
 - a. **Guru TK, SD dan SMP diketahui Kepala Sekolah**

- b. Kepala TK dan SD diketahui pengawas TK dan SD
 - c. Kepala SMP, Wakil Kepala, Kepala Labor dan Kepala Pustaka diketahui oleh pengawas SMP
 - d. Pengawas TK diketahui Kepala Bidang Pembinaan PAUD DIKMAS, Pengawas SD diketahui Kepala Bidang Pembinaan SD, dan Pengawas SMP diketahui Kepala Bidang Pembinaan SMP Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
5. Foto Copy Rekening Bank Nagari aktif, jika ada yang ganti rekening dari sebelumnya harap lapor ke Operator tunjangan profesi guru
 6. Bagi guru yang Cuti Haji, Cuti Sakit, Cuti Ibadah Keagamaan (Umroh), Cuti Melahirkan, Cuti Alasan Penting dan Cuti Studi, agar melampirkan Surat Cuti dari Pejabat yang Berwenang.
 7. Bagi guru yang pensiun lampirkan SK Pensiun.
 8. Bagi guru yang sudah meninggal dunia lampirkan surat keterangan meninggal dari walinagari setempat
 9. Ketentuan warna jilid kolektif : TK = Hijau, SD = Merah, SMP = Biru
 10. **Bahan diserahkan untuk Dinas Pendidikan & Kebudayaan bidang GTK sebanyak 1 rangkap, dijilid persekolah dan masing-masing bahan guru per individu diberi batas dengan menggunakan kertas berwarna merah, urutan bahan berdasarkan urutan persyaratan diatas dan agar diarsipkan 1 rangkap disekolah.**
 11. **Bagi guru yang sudah valid Info GTK nya tapi masih ada kesalahan golongan, masa kerja dan gaji pokok, dan masih dalam tahap perbaikan DAPODIK, mereka tetap membuat bahan untuk pembayaran. Dan jika perbaikan INFO GTK sudah benar, maka Info GTK tetap harus langsung diserahkan ke Dinas Pendidikan bid. GTK untuk penerbitan SKTP**

Tunjangan Tambahan Penghasilan Guru (Non Sertifikasi)Tamsil

- **Kriteria Penerima Tambahan Penghasilan guru PNSD yang tidak memiliki sertifikat pendidik (Permendikbud No. 19 tahun 2019 Lampiran III, Poin B) :**
1. Guru PNSD yang tidak memiliki sertifikat pendidik;
 2. Berkualifikasi akademik paling rendah S-1/D-IV;
 3. Sudah penyesuaian ijazah dibuktikan dengan Pendidikan minimal S1 di SK pangkat terakhir
 4. Memiliki Nomor Unik Pendidik dan Tenaga Kependidikan (NUPTK);
 5. Hadir dan aktif mengajar sebagai Guru mata pelajaran/Guru kelas atau aktif membimbing sebagai guru bimbingan konseling/guru teknologi informasi dan komunikasi;
 6. Memenuhi beban kerja sebagai Guru PNSD; dan
 7. Terdata dalam Data Pokok Pendidikan (Dapodik)
 8. Untuk guru PAI adalah guru yang diangkat dibawah Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Pesisir Selatan

B. Ketentuan Bahan Tamsil :

1. Daftar nama guru Penerima Tunjangan Tambahan Penghasilan (Non Sertifikasi) sesuai dengan contoh terlampir
 - **TK dan SD file soft copy masing masing sekolah rekap di kecamatan (sesuai contoh format terlampir)**
 - **SMP direkap oleh SMP Negeri 1 Kecamatan masing masing**
2. Data Kehadiran Guru, Aplikasi Daftar Hadir Guru dan Tenaga Kependidikan (DHGTK) bulan Juli, Agustus dan September tahun 2020 yang ditandatangani kepala sekolah dan diketahui pengawas (kolektif)
3. Info GTK yang ditanda tangan oleh guru ybs menggunakan materai 6000 pada lembaran paling bawah
4. Foto copy Ijazah S1/DIV
5. Foto copy SK pangkat Terakhir
6. Foto copy Rekening aktif (Bank Nagari)
7. Ketentuan warna jilid : TK = Hijau, SD = Merah, SMP = Biru
8. **Bahan diserahkan untuk Dinas Pendidikan & Kebudayaan melalui Bidang GTK sebanyak 1 rangkap, dijilid persekolah, masing-masing bahan guru per individu diberi batas dengan menggunakan kertas berwarna merah, urutan bahan berdasarkan syarat pada surat, dan agar diarsipkan 1 rangkap disekolah.**

Dalam pembuatan daftar verifikasi penerima tunjangan guru tolong perhatikan ID guru seperti no NUPTK, NRG dan REKENING jangan sampai ada kesalahan pengetikan.

Demikianlah kami sampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

KEPALA,



SUHENDRI, S.Pd. M.Si

NIP.19670723 199512 1 001

Tembusan disampaikan kepada Yth :

1. Bupati Pesisir Selatan (sebagai laporan)
2. Kepala BPKD Kab. Pesisir Selatan
3. Arsip.....

JADWAL PENJEMPUTAN BAHAN KE KECAMATAN MASING MASING

No	Kecamatan	Sekolah Tempat Pengumpulan Bahan Tunjangan	Tanggal Penjemputan
A	JENJANG TK dan SD		
1	Koto XI Tarusan	SDN 04 Nanggalo	20 Oktober 2020
2	Bayang	SDN 05 Pasar Baru	20 Oktober 2020
3	Bayang Utara	SDN 01 Asam Kumbang	20 Oktober 2020
4	IV Jurai	SDN 08 Painan Selatan	20 Oktober 2020
5	Batang Kapas	SDN 03 Bukit Tambun Tulang	20 Oktober 2020
6	Sutera	SDN 15 Lansano	21 Oktober 2020
7	Lengayang	SDN 27 Pasar Kambang	21 Oktober 2020
8	Ranah Pesisir	SDN 01 Koto Nan IV	21 Oktober 2020
9	Linggo Sari Baganti	Kantor Kordikwilcam	21 Oktober 2020
10	Pancung Soal	SDN 06 Pancung Soal	21 Oktober 2020
11	Airpura	SDN 04 Airpura	21 Oktober 2020
12	Basa Ampek Balai	SDN 02 Pasar Bukit	22 Oktober 2020
13	Ranah Ampek Hulu	SDN 03 Pulai	22 Oktober 2020
14	Lunang	SDN 05 Lunang	22 Oktober 2020
15	Silaut	SDN 01 Silaut	22 Oktober 2020
B	Jenjang SMP	SMP 1 setiap Kecamatan	Sesuai dg jadwal kecamatan di atas

VERIFIKASI KABUPATEN DAPAT DILAKUKAN APABILA KECAMATAN SUDAH MENGIRIMKAN REKAP FILE SOFT COPY PER-KECAMATAN

KEPALA,


SUHENDRI, S.Pd. M.Si
NIP. 19670723 199512 1 001

KECAMATAN :

**REKAPITULASI HASIL VERIFIKASI PENERIMA TUNJANGAN PROFESI GURU PNSD JENJANG TK, SD SMP DAN PENGAWAS
TRIWULAN III (JULI, AGUSTUS DAN SEPTEMBER) TAHUN ANGGARAN 2020**

FORMAT VERIFIKASI TPG

NO	KECAMATAN	SEKOLAH	NAMA GURU	NUPTK	NRG	NIP	Gol	Pendidikan Terakhir	Bidang Studi Diampu	JIM sesuai (jam)	Tugas Tambahan	Info GTK Valid Terbaru	Kehadiran Bulan					Jumlah Bulan terima TPG	Cabang	Rekening BPD		No HP		
													HE	Jml Hadir	HE	Jml Hadir	HE			Jml Hadir	HE		Jml Hadir	Nomor Rekening
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
1													16		22		26							
2													16		22		26							
3													16		22		26							
4													16		22		26							
5													16		22		26							
6													16		22		26							
7													16		22		26							
8													16		22		26							
9													16		22		26							
10													16		22		26							
dst													16		22		26							

KETERANGAN :

FORMAT REKAPITULASI INI DIREKAP KEKAMATAN MASING MASING (HARUS SAMA DENGAN CONTOH FORMAT)

....., OKTOBER 2020
 Koordinator Wilayah Pendidikan
 Kecamatan

NIP.

**REKAPITULASI HASIL VERIFIKASI PENERIMA TUNJANGAN TAMBAHAN PENGHASILAN GURU PNSD
TRIWULAN III (JULI, AGUSTUS DAN SEPTEMBER) TAHUN ANGGARAN 2020**

KECAMATAN :

FORMAT VERIFIKASI TAMSIL

NO	KECAMATAN	SEKOLAH	NAMA GURU	NUPTK	NIP	Gol	Pendidikan Terakhir	Bidang Studi Diampu	Jm sesuai (jam)	Info GTK Valid Terbaru	Kehadiran Bulan					Jumlah Bulan terima Tamsil	Rekening BPD			No HP	
											Jul-20	Aug-20	Sep-20	Oktober-20	Jumlah		Cabang	Nomor Rekening	Atas Nama		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
											16		22		26						
											16		22		26						
											16		22		26						
											16		22		26						
											16		22		26						
											16		22		26						
											16		22		26						
											16		22		26						
											16		22		26						
											16		22		26						
											16		22		26						

KETERANGAN :

..... OKTOBER 2020
Koordinator Wilayah Pendidikan
 Kecamatan

.....
 NIP.

FORMAT REKAPITULASI INI DIREKAP KEKAMATAN MASING MASING (HARUS SAMA DENGAN CONTOH FORMAT)

KOP SEKOLAH

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIP :
NUPTK :
Jabatan :
Instansi :

Contoh untuk Guru

Dengan ini menyatakan sesungguhnya bahwa :

1. Saya telah memiliki sertifikat pendidik yang telah diberi nomor registrasi guru oleh Pusbangprodik Kementerian Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia
2. Memiliki Surat Keputusan Tunjangan Profesi (SKTP) yang dikeluarkan oleh Kementerian Pendidikan Dan Kebudayaan,
3. Sertifikat Pendidik diperoleh secara tidak melawan hukum.
4. Saya selaku guru telah memenuhi kewajiban melaksanakan tugas mengajar tatap muka Minimal 24 jam perminggu sesuai dengan Mapel yang tertera pada Sertifikat Pendidik Sebagaimana yang tercantum di SK PBM dan Roster Semester II TP 2019 / 2020
5. Pada permintaan dana Tunjangan Profesi Guru Triwulan II (dua), saya sudah memenuhi kewajiban melaksanakan tugas sebagai pendidik dan persyaratan lainnya menurut aturan perundang-undangan yang berlaku, maka dengan ini saya mengajukan Tunjangan Profesi Guru **sebanyak bulan.**
6. Apabila di kemudian hari terdapat temuan atau laporan dari pihak lain, dan terbukti ada rekayasa dan tidak sesuai dengan surat pernyataan yang saya buat ini, maka saya bersedia bertanggungjawab dan diproses sesuai dengan hukun yang berlaku dan bersedia mengembalikan kembali dana tersebut ke Negara.

Demikianlah surat tanggung jawab mutlak ini saya buat dengan sebenarnya, dan dapat dipertanggungjawabkan.

Mengetahui :
Kepala Sekolah :

....., 2020
Saya yang Menyatakan

Materai 6000

.....
NIP.

.....
NIP.

KOP SEKOLAH

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
NIP :
NUPTK :
Jabatan :
Instansi :

Contoh untuk Kepala Sekolah

Dengan ini menyatakan sesungguhnya bahwa :

1. Saya telah memiliki sertifikat pendidik yang telah diberi nomor registrasi guru oleh Pusbangprodik Kementerian Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia
2. Memiliki Surat Keputusan Tunjangan Profesi (SKTP) yang dikeluarkan oleh Kementerian Pendidikan Dan Kebudayaan,
3. Sertifikat Pendidik diperoleh secara tidak melawan hukum.
4. Saya selaku Kepala Sekolah telah memenuhi kewajiban melaksanakan tugas selaku Kepala Sekolah
5. Pada permintaan dana Tunjangan Profesi Guru Triwulan II (dua), kehadiran saya dalam melaksanakan tugas sebagai Kepala Sekolah mencukupi untuk dibayarkan tunjangan profesi **sebanyak bulan**, sesuai dengan aturan yang berlaku dalam juknis guru penerima tunjangan profesi dana transfer daerah.
6. Semua surat pernyataan tanggungjawab mutlak yang dibuat oleh guru, pada satuan pendidikan yang saya pimpin adalah benar, apabila suatu saat terdapat ada rekayasa, saya sebagai Kepala Sekolah siap untuk bertanggungjawab.
7. Apabila di kemudian hari terdapat temuan atau laporan dari pihak lain, dan terbukti ada rekayasa dan tidak sesuai dengan surat pernyataan yang saya buat ini, maka saya bersedia bertanggungjawab dan diproses sesuai dengan hukum yang berlaku dan bersedia mengembalikan kembali dana tersebut ke Negara.

Demikianlah surat tanggung jawab mutlak ini saya buat dengan sebenarnya, dan dapat dipertanggungjawabkan.

Mengetahui :
Pengawas (**sesuai jenjang**)

....., 2020
Saya yang Menyatakan

Materai 6000

.....
NIP.

.....
NIP.

KOP SEKOLAH

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
NIP :
NUPTK :
Jabatan :
Instansi :

Contoh untuk Wakil dan Kepala Labor/Pustaka

Dengan ini menyatakan sesungguhnya bahwa :

1. Saya telah memiliki sertifikat pendidik yang telah diberi nomor registrasi guru oleh Pusbangprodik Kementerian Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia
2. Memiliki Surat Keputusan Tunjangan Profesi (SKTP) yang dikeluarkan oleh Kementerian Pendidikan Dan Kebudayaan,
3. Sertifikat Pendidik di peroleh secara tidak melawan hukum.
4. Saya selaku Guru yang diberi tugas tambahan sebagai Wakil Kepala Sekolah/ Kepala Labor/ Kepala Pustaka telah memenuhi kewajiban melaksanakan tugas mengajar tatap muka Minimal 12 jam perminggu sesuai dengan Mapel yang tertera pada Sertifikat Pendidik Sebagaimana yang tercantum di SK PBM dan Roster Semester II TP 2019 / 2020
5. Pada permintaan dana Tunjangan Profesi Guru Triwulan II (dua), kehadiran saya dalam melaksanakan tugas sebagai pendidik mencukupi untuk dibayarkan tunjangan profesi **sebanyak bulan**, sesuai dengan aturan yang berlaku dalam juknis guru penerima tunjangan profesi dana transfer daerah.
6. Apabila di kemudian hari terdapat temuan atau laporan dari pihak lain, dan terbukti ada rekayasa dan tidak sesuai dengan surat pernyataan yang saya buat ini, maka saya bersedia bertanggungjawab dan diproses sesuai dengan hukun yang berlaku dan bersedia mengembalikan kembali dana tersebut ke Negara.

Demikianlah surat tanggung jawab mutlak ini saya buat dengan sebenarnya, dan dapat dipertanggungjawabkan.

Mengetahui :
Pengawas

....., 2017
Saya yang Menyatakan

Materai 6000

.....
NIP.

.....
NIP.

KOP DINAS

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
NIP :
NUPTK :
Jabatan :
Instansi :

Contoh untuk pengawas

Dengan ini menyatakan sesungguhnya bahwa :

1. Saya telah memiliki sertifikat pendidik yang telah diberi nomor registrasi guru oleh Pusbangprodik Kementerian Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia
2. Memiliki Surat Keputusan Tunjangan Profesi (SKTP) yang dikeluarkan oleh Kementerian Pendidikan Dan Kebudayaan,
3. Sertifikat Pendidik di peroleh secara tidak melawan hukum.
4. Saya selaku Pengawas SD/ SLTP/ SM telah memenuhi kewajiban melaksanakan tugas sesuai dengan Surat Keputusan Pembagian Wilayah Sekolah atau Minimal 10 sekolah binaan **atau orang** pendidik/Guru Binaan pada Semester II Tahun Pelajaran 2019/2020
5. Pada permintaan dana Tunjangan Profesi Guru Triwulan 1 (satu), kehadiran saya dalam melaksanakan tugas sebagai Pengawas mencukupi untuk dibayarkan tunjangan profesi **sebanyak bulan**, sesuai dengan aturan yang berlaku dalam juknis guru penerima tunjangan profesi dana transfer daerah
6. Apabila dikemudian hari terdapat temuan atau laporan dari pihak lain, dan terbukti ada rekayasa dan tidak sesuai dengan surat pernyataan yang saya buat ini, maka saya bersedia bertanggungjawab dan diproses sesuai dengan hukun yang berlaku dan bersedia mengembalikan kembali dana tersebut ke Negara.

Demikianlah surat tanggung jawab mutlak ini saya buat dengan sebenarnya, dan dapat dipertanggungjawabkan.

Mengetahui :

(Kabid PAUD-DIKMAS untuk Pengawas TK
(Kabid Pembinaan SD untuk Pengawas SD
(Kabid Pembinaan SMP untuk Pengawas SMP)

....., 2020
Saya yang Menyatakan

Materai 6000

.....
NIP.

.....
NIP.

**REKAPITULASI HASIL VERIFIKASI PENERIMA TUNJANGAN PROFESI GURU PNSD JENJANG TK, SD SMP DAN PENGAWAS
TRIWULAN III (JULI, AGUSTUS DAN SEPTEMBER) TAHUN ANGGARAN 2020**

KECAMATAN :

FORMAT VERIFIKASI TPG

NO	KECAMATAN	SEKOLAH	NAMA GURU	NUPTK	NRG	NIP	Gol	Pendidikan Terakhir	Bidang Studi Diampun	JJM sesuai (Jam)	Tugas Tambahan	Info GTK Valid Terbaru	Kehadiran Bulan						Jumlah Bulan terima TPG	Rekening BPD			No HP	Ket
													Jul-20		Aug-20		Sep-20			Cabang	Nomor Rekening	Atas Nama		
													HE	Jml Hadir	HE	Jml Hadir	HE	Jml Hadir						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
1													16		22		26							
2													16		22		26							
3													16		22		26							
4													16		22		26							
5													16		22		26							
6													16		22		26							
7													16		22		26							
8													16		22		26							
9													16		22		26							
10													16		22		26							
dst													16		22		26							

KETERANGAN :

FORMAT REKAPITULASI INI DIREKAP KECAMATAN MASING MASING (HARUS SAMA DENGAN CONTOH FORMAT)

....., OKTOBER 2020
Koordinator Wilayah Pendidikan
 Kecamatan

.....
 NIP.

PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
UPT SEKOLAH
KECAMATAN ...

Alamat :

STPJM – F1.TPG

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK

Nomor:/...../2020

Pada hari, tanggal bulan tahun dua ribu dua puluh, selaku pejabat yang bertanggung jawab terhadap Penerima Tunjangan Profesi Guru Pegawai Negeri Sipil Daerah (PNSD) Triwulan I (April, Mei dan Juni) Tahun Anggaran 2020, saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIP :
Jabatan : Kepala Sekolah
Instansi :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa Daftar Penerima Tunjangan Profesi Guru PNSD Triwulan II Tahun 2020 di Unit Kerja yang saya pimpin, benar-benar telah diverifikasi kebenaran datanya dan bisa dipertanggungjawabkan serta telah memenuhi seluruh persyaratan untuk menerima Tunjangan Profesi Guru (TPG) Triwulan II Tahun 2020 sesuai Petunjuk Teknis dan ketentuan Perundang-undangan yang berlaku.

Daftar Terlampir : F1 - TPG.

Jika terjadi kesalahan dalam pernyataan ini, saya bersedia menanggung segala konsekuensi yang timbul.

Demikian Surat Pernyataan Tanggungjawab Mutlak ini saya buat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui
PENGAWAS

....., 2020

KEPALA SEKOLAH

Materai
6000

.....
NIP.

.....
NIP.

**REKAPITULASI HASIL VERIFIKASI PENERIMA TUNJANGAN TAMBAHAN PENGHASILAN GURU PNSD
TRIWULAN III (JULI, AGUSTUS DAN SEPTEMBER) TAHUN ANGGARAN 2020**

KECAMATAN :

FORMAT VERIFIKASI TAMSIL

NO	KECAMATAN	SEKOLAH	NAMA GURU	NUPTK	NIP	Gol	Pendidikan Terakhir	Bidang Studi Diampun	JIM sesuai (Jam)	Info GTK Valid Terbaru	Kehadiran Bulan						Jumlah Bulan terima Tamsil	Rekening BPD			No HP	Ket	
											Jul-20		Aug-20		Sep-20			Cabang	Nomor Rekening	Atas Nama			
											HE	Jml Hadir	HE	Jml Hadir	HE	Jml Hadir							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
1											16		22		26								
2											16		22		26								
3											16		22		26								
4											16		22		26								
5											16		22		26								
6											16		22		26								
7											16		22		26								
8											16		22		26								
9											16		22		26								
10											16		22		26								
dst											16		22		26								

KETERANGAN :

FORMAT REKAPITULASI INI DIREKAP KECAMATAN MASING MASING (HARUS SAMA DENGAN CONTOH FORMAT)

....., OKTOBER 2020
Koordinator Wilayah Pendidikan
Kecamatan

.....
NIP.